



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง มีความประสงค์ จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว อาศัยความตามข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดระยอง เรื่อง หลักเกณฑ์และ เงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๔๗ ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การ บริหารส่วนตำบลหนองบัว จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา ดังนี้

๑. ประเภทพนักงานจ้างตำแหน่งที่รับสมัครลักษณะงาน ความรับผิดชอบของตำแหน่ง ระยะเวลาจ้าง ค่าตอบแทนที่จะได้รับ

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ

- ผู้ช่วยนายช่างโยธา (กองช่าง) จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ พนักงานจ้างทั่วไป

- คนงานทั่วไป (กองสาธารณสุข) จำนวน ๑ อัตรา

๑.๓ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติของตำแหน่งความรับผิดชอบของตำแหน่งระยะเวลา การจ้างและค่าตอบแทนที่ได้รับ (รายละเอียดตามเอกสารภาคผนวก ก) ท้ายประกาศฉบับนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัคร

๒.๑ ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว ต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดระยอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๔๗ ดังนี้

๒.๑.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกินหกสิบปี

๒.๑.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๑.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็น ลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล

๒.๑.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือ เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๒.๑.๖ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

/๒.๑.๗ ไม่เป็น...

๒.๑.๗ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๑.๘ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๑.๙ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว ต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ (รายละเอียดตามเอกสารภาคผนวก ก) ท้ายประกาศฉบับนี้

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

๓.๑ ให้ผู้สนใจติดต่อขอใบสมัครได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว ตั้งแต่วันที่ ๑๕ กรกฎาคม - ๔ สิงหาคม ๒๕๕๙ ในวันและเวลาราชการ (๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.)

๓.๒ ให้ยื่นใบสมัครได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว ตั้งแต่วันที่ ๒๗ กรกฎาคม - ๔ สิงหาคม ๒๕๕๙ ในวันและเวลาราชการ (๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.)

๔. เอกสารที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร ตามรายละเอียดดังนี้

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเองโดยการกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและสำเนารับรองความถูกต้อง อย่างละ ๑ ชุด มายื่นในวันรับสมัคร ดังนี้

๔.๑ สำเนาวุฒิการศึกษาหรือหนังสือรับรอง (ถ้ามี)

๔.๒ ระเบียบแสดงผลการเรียนที่ระบุสาขาที่สมัคร (ถ้ามี)

๔.๓ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๓ เดือน และให้ผู้สมัครลงนามรับรองหลังรูปถ่าย จำนวน ๓ ใบ

๔.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน

๔.๕ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

๔.๖ ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม ตามที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลกำหนด ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน จนถึงวันที่รับสมัคร

๔.๗ หลักฐานที่แสดงว่าได้ผ่านการคัดเลือกเข้ารับราชการทหาร เช่น ใบสำคัญทหารกองเกิน สำหรับผู้ที่ยังไม่ถึงกำหนดเข้ารับการตรวจเลือกทหารกองเกิน จะต้องลงบัญชีทหารกองเกิน (สด.๙) แล้ว (เฉพาะผู้สมัครเป็นชาย)

๔.๘ เอกสารอื่นๆ เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล ฯลฯ เป็นต้น

๔.๙ ค่าธรรมเนียมการสมัคร ๑๐๐ บาท

ทั้งนี้ ในหลักฐานทุกฉบับ ในผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๔.๑๐ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ หรือคุณสมบัติการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้สมัครตั้งแต่นั้น

๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

- ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรฯ วันเวลาและสถานที่สอบ
ในวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๕๙

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวจะยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้
สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่รับสมัคร ซึ่งจะทำการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

๖.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ จะดำเนินการประเมินสมรรถนะ จำนวน ๒๐๐ คะแนน โดย

- สอบข้อเขียน หรือวิธีอื่นตามความเหมาะสมในแต่ละตำแหน่ง จำนวน ๑๐๐ คะแนน
- สัมภาษณ์ จำนวน ๑๐๐ คะแนน

๖.๒ พนักงานจ้างทั่วไป จะดำเนินการประเมินสมรรถนะ คะแนน ๑๐๐ คะแนน โดย

- สอบสัมภาษณ์ จำนวน ๑๐๐ คะแนน

๗. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้สมัครรายใด ได้รับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว ต้องได้คะแนนจากการประเมินสมรรถนะในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๘. การประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรฯ เรียงตามลำดับ
คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ และจะใช้เป็นบัญชีเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล
หนองบัว เป็นระยะเวลา ๑ ปี นับแต่วันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ทั้งนี้ ให้บัญชีรายชื่อผู้ผ่าน
การเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว ที่มีบัญชีรายชื่อตำแหน่งตามที่
ประกาศในตำแหน่งใดตรงกันกับบัญชีนี้ ให้ยกเลิกบัญชีและให้ถือใช้บัญชีนี้แทน

๙. การดำเนินการจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว จะดำเนินการจ้างบุคคลที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรร
เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ระยะเวลาจ้างครั้งละไม่เกิน ๓ ปี) พนักงานจ้างทั่วไป (ระยะเวลาจ้างครั้งละไม่เกิน ๑ ปี)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(นายสุจินต์ สุขเกิด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว

ภาคผนวก ก.

รายละเอียดตำแหน่ง หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง ลักษณะงานที่ปฏิบัติ คุณสมบัติของผู้สมัคร ความรู้ความสามารถที่ต้องการ ตามประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างฯ

พนักงานจ้างตามภารกิจ

๑. ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานด้านช่างโยธา ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ สำรวจ ออกแบบ เขียนแบบ ก่อสร้าง บำรุงรักษา โครงการก่อสร้างต่างๆ เพื่อให้ตรงตามหลักวิชาช่าง ความต้องการของหน่วยงาน และงบประมาณที่ได้รับ

๑.๒ ตรวจสอบ แก้ไข และกำหนดรายละเอียดของงานให้ตรงกับแบบรูปและรายการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๓ ถอดแบบ เพื่อสำรวจปริมาณวัสดุที่ใช้ตามหลักวิชาช่าง เพื่อประมาณราคาก่อสร้าง

๑.๔ ควบคุมงานก่อสร้าง งานปรับปรุง และซ่อมแซม หรือตรวจการจ้างตามที่ได้รับมอบหมาย พร้อมรายงานความก้าวหน้าของงาน เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบที่กำหนด

๑.๕ รวบรวมและจัดเก็บข้อมูล เพื่อการศึกษา วิเคราะห์ วิจัยในงานด้านช่าง

๒. ด้านการบริการ

๒.๑ ให้คำแนะนำตอบปัญหาและฝึกอบรมเกี่ยวกับงานโยธาที่ตนมีความรับผิดชอบแก่ผู้ได้บังคับบัญชา หรือเจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา หน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไปเพื่อให้ผู้ที่สนใจได้รับทราบข้อมูล ความรู้ต่างๆ และมีทักษะเหมาะสมแก่การปฏิบัติงาน

๒.๒ ประสานงานในระดับกลุ่ม กับหน่วยงานราชการ เอกชนหรือประชาชนทั่วไป เพื่อขอความช่วยเหลือและร่วมมือในงานโยธา และแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของหน่วยงานและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๓ ประชาสัมพันธ์อำนวยความสะดวกให้กับประชาชน และผู้มาติดต่องานด้านโยธา เพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจหรือความพึงพอใจ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา ก่อสร้าง เทคนิคสถาปัตยกรรม โยธา สำรวจ สถาปัตยกรรม หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง เทคนิคสถาปัตยกรรม โยธา สำรวจ ก่อสร้าง สถาปัตยกรรม ช่างก่อสร้าง ช่างสำรวจ ช่างโยธา หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง เทคนิคสถาปัตยกรรม โยธาสำรวจ ก่อสร้าง สถาปัตยกรรม ช่างก่อสร้าง ช่างสำรวจ ช่างโยธา หรือสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. ความรู้ที่จำเป็นประจำสายงาน ประกอบด้วย
 - ๑.๑ ความรู้ที่จำเป็นในงาน (ความรู้เฉพาะทางในงานที่รับผิดชอบ)
 - ๑.๒ ความรู้เรื่องหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
 - ๑.๓ ความรู้เรื่องงานธุรการและงานสารบรรณ
 - ๑.๔ ความรู้เรื่องกฎหมาย (ความรู้เฉพาะทางในงานที่รับผิดชอบ)
 - ๑.๕ ความรู้ทั่วไปเรื่องชุมชน
 - ๑.๖ ความรู้เรื่องการจัดการความรู้
๒. ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ประกอบด้วย
 - ๒.๑ ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์
 - ๒.๒ ทักษะการประสานงาน
 - ๒.๓ ทักษะการเขียนหนังสือราชการ
 - ๒.๔ ทักษะการบริหารข้อมูล
๓. สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ประกอบด้วย
 - ๓.๑ สมรรถนะหลัก ๕ สมรรถนะ
 - ๓.๑.๑ การมุ่งผลสัมฤทธิ์
 - ๓.๑.๒ การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม
 - ๓.๑.๓ ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน
 - ๓.๑.๔ การบริการเป็นเลิศ
 - ๓.๑.๕ การทำงานเป็นทีม
 - ๓.๒ สมรรถนะประจำสายงาน
 - ๓.๒.๑ การมุ่งความปลอดภัยและการระมัดระวัง
 - ๓.๒.๒ การยึดมั่นในหลักเกณฑ์
 - ๓.๒.๓ การสั่งสมความรู้และความเชี่ยวชาญในสายอาชีพ
 - ๓.๒.๔ ความละเอียดรอบคอบและความถูกต้องของงาน

ค่าตอบแทน

๑. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ได้รับอัตราค่าจ้าง ๙,๔๐๐- บาท เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐.-บาท รวมอัตราค่าจ้าง ๑๑,๔๐๐.- บาท หรือเปลี่ยนแปลงตามมติ คณะรัฐมนตรี

๒. ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) ได้รับอัตราค่าจ้าง ๑๐,๘๔๐- บาท เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐.-บาท รวมอัตราค่าจ้าง ๑๒,๘๔๐.- บาท หรือเปลี่ยนแปลงตามมติ คณะรัฐมนตรี

๓.ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ได้รับอัตราค่าจ้าง ๑๑,๕๐๐.- บาท เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๑,๗๘๕.-บาท รวมอัตราค่าจ้าง ๑๓,๒๘๕ .- บาท หรือเปลี่ยนแปลงตามมติ คณะรัฐมนตรี

ระยะเวลาจ้าง

ระยะเวลาจ้างไม่ก่อนที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดระยอง มีมติเห็นชอบถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐

พนักงานจ้างทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง คนงานทั่วไป

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปและปฏิบัติงานตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

มีความเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ความจำเป็นและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ได้รับอัตราค่าจ้าง ๙,๐๐๐.- บาท เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐.- บาท รวมอัตราค่าตอบแทน ๑๐,๐๐๐.-บาท หรือเปลี่ยนแปลงตามมติคณะรัฐมนตรี

ระยะเวลาจ้าง

ระยะเวลาจ้าง ไม่ก่อนที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดระยอง มีมติเห็นชอบถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙